



La Communauté de Communes Val de Gers recrute un(e)

Responsable de l'espace ressources France Services/ Centre Social (H/F)

Poste à temps complet (35h/semaine)
Poste statutaire ou contractuel

La Communauté de Communes Val de Gers regroupe 45 communes pour 11 000 habitants, au sud d'Auch dans le Gers. Elle a développé des services à destination de l'enfance et des personnes âgées sur son territoire très rural depuis sa création, ainsi qu'un ensemble d'actions en faveur du développement du territoire (économie, tourisme, logement, ...). Elle emploie près de 220 personnes exerçant leurs missions sur une dizaine de sites répartis sur le territoire (siège administratif, accueils de loisirs enfance, structures petite enfance, EHPAD, zones d'activités économiques...). Elle a créé un CIAS pour le développement de ses services en faveur des personnes âgées et handicapées : service d'aide à domicile, service de portage de repas et un établissement d'hébergement pour personnes âgées et dépendantes de 80 lits, organisé en 5 unités de vie dont une unité protégée de 12 lits.

CONDITIONS D'ACCÈS

- Formation supérieure, Bac +3 à Bac +5 (DEASS, DEES ou CESF), de travailleur social ou en développement social, animation sociale, développement local et/ou ingénierie sociale.
- Concours de la fonction publique territoriale (Catégorie A ou B) ou embauche sous statut contractuel

CONDITIONS D'EXERCICE

- Travail en zone rurale sur le territoire de la Communauté de Communes Val de Gers (45 communes).
- Site principal à Masseube, déplacements réguliers sur le territoire.
- Disponibilité et adaptabilité requise. Participation à des réunions ou actions en soirée et week-end ponctuellement.
- Salaires : selon la grille de la fonction publique territoriale + RIFSEEP, participation de l'employeur à la prévoyance et à la mutuelle santé + CNAS et Amicale.

AUTONOMIE ET RESPONSABILITÉS

- Poste placé sous la responsabilité hiérarchique de la Directrice du pôle enfance/famille de la Communauté de Communes Val de Gers
- Encadrement d'une équipe : 2 animateurs Centre Social/France Services, 1 référent famille
- Travail en équipe avec les responsables des services de la Communauté de Communes Val de Gers
- Relations fréquentes avec les élus et les partenaires du territoire

MISSIONS

Participation à la définition et à la mise en œuvre de la politique sociale intercommunale

- Participer aux travaux de l'analyse des besoins sociaux et à la définition du projet social de territoire
- Être force de proposition, assistance et conseil technique auprès des élus
- Assurer un rôle de veille sociale sur les besoins des habitants, l'actualité et les dispositifs dédiés

Elaboration et mise en œuvre du projet de service de l'Espace Ressources

- Être le garant de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'évaluation du projet social de la structure dans le cadre des valeurs de l'animation de la vie sociale et du projet du territoire
- Concevoir et mettre en œuvre le projet d'animation collective globale visant au resserrement des liens sociaux en s'appuyant sur les besoins et le pouvoir d'agir des habitants dans une dynamique partenariale et territoriale.
- Gérer le service sur le territoire : animer et organiser les espaces d'accueil et d'information, faire connaître le service, développer le travail en réseau sur les différentes antennes

Coordination avec les partenaires extérieurs, les communes du territoire et les équipes de Val de Gers

- Mobiliser l'ensemble des acteurs et des partenaires du territoire en favorisant une dynamique collective et de réseau.

- Organiser et formaliser les partenariats : permanences des partenaires, ateliers ou réunions d'informations, etc.
- Assurer un rôle de relais d'information et de lieu ressources pour les partenaires, les communes et les équipes de Val de Gers
- Identifier et mobiliser un réseau de bénévoles susceptibles de s'investir dans les actions et projets de l'espace ressources

Accueil des habitants et usagers

- Accueillir, informer et orienter les usagers : accueillir et écouter les habitants et usagers, cerner leurs attentes et besoins, informer sur les démarches, orienter vers le partenaire adéquat,
- Animer des ateliers thématiques ou des réunions à destination des habitants ou usagers
- Recueillir les besoins, idées d'actions ou de projets collectifs auprès des habitants ou usagers

Gestion administrative et des moyens de l'espace ressources

- Gérer le planning des agents du service
- Assurer un suivi statistique de l'activité du service
- Structurer le fonctionnement de l'équipe sur les antennes et actions délocalisées
- Assurer la gestion administrative et financière du service, en lien avec les partenaires institutionnels
- Contribuer aux actions de communication avec le chargé de communication
- Piloter l'évaluation partenariale du service

SAVOIRS / COMPETENCES

Savoirs

- Connaître les problématiques sociales et économiques du territoire
- Bonne connaissance du fonctionnement général de la Collectivité
- Bonne connaissance des enjeux, des évolutions et du cadre réglementaire des politiques publiques sociales
- Connaissance des acteurs institutionnels et associatifs sociaux
- Maîtriser la méthodologie de projet
- Capacité à mobiliser et fédérer autour d'un projet
- Maîtrise des techniques d'animation collective et participative
- Bonne aisance avec l'outil informatique

Savoirs-être

- Capacité d'organisation, d'initiative et d'adaptation
- Grand sens relationnel (capacité à établir des relations avec des interlocuteurs variés, de s'insérer dans un réseau d'échanges, savoir écouter, exposer des idées, argumenter en faisant preuve de conviction et de pédagogie),
- Aptitude à travailler en équipe et en partenariat
- Avoir le sens du service public et de la qualité du service rendu
- Etre rigoureux (se) et méthodique
- Être dynamique, motivé (e) et disponible (travail en soirée et week-end ponctuellement)
- Qualité de discrétion indispensable

Candidature à transmettre dans les meilleurs délais

INFORMATIONS

Service recrutement par mail à : recrutement@cc-valdegers.fr

CANDIDATURES (CV et lettre de motivation)

Par courrier ou par mail :

[Monsieur le Président](#)
[Communauté de Communes Val de Gers](#)
 1 place Carnot
 32 260 SEISSAN

recrutement@cc-valdegers.fr